



Comment rédiger son cahier des charges de salle propre et les bonnes questions à se poser ?

Le cahier des charges d'une salle propre

⌚ 2 jours - 14 heures

🕒 9H00 - 17H30

📍 Paris

🕒 Délais d'accessibilité : 11 jours ouvrés

🏠 Disponible en INTRA

👤 4 à 14 participants

Tarifs publics

🛑 Non adhérent : 1800 € HT

★ Adhérent : 1400 € HT

Maîtrise de la contamination et des salles propres

Formation éligible par votre OPCO, les modalités de paiement et les délais d'accès sont consultables dans les conditions générales de vente.

Programme

JOUR 1

Matin

- Conception générale d'une salle propre
- Comment rédiger un cahier des charges ?
- Structure d'un cahier des charges, aspects juridiques, points spécifiques liés à la maîtrise de contamination

Après-midi

- Critères de choix de l'enveloppe de la salle propre et recommandations selon les applications : cloisons, plafonds, éclairages, portes, accessoires
- Les systèmes aérauliques, choix et intégrations des mini-environnements (PSM, hottes, isolateurs...)
- Choix des solutions de filtration d'air

JOUR 2

Matin

- Critères de choix des revêtements de sol (résine, PVC...)
- Plan d'Assurance Qualité pour la réalisation des travaux, organisation d'ensemble
- Niveaux de propreté ; contrôle des travaux ; mise en propreté finale

Après-midi

- Réception et contrôles des installations
- Le cahier des charges contractuel
- Les contrôles à effectuer
- Rédaction d'un cahier des charges destiné aux prestataires de contrôles et qualifications (externalisation des contrôles)

Compétence visée

Donner les éléments de base visant à rédiger un cahier des charges sur l'ensemble des éléments de conception, construction et réception d'une zone propre.

Objectifs pédagogiques

- Définir les besoins et principes d'une salle propre
- Choisir les matériaux et éléments constitutifs d'une salle propre
- Comprendre la structuration d'un cahier des charges
- Elaborer le plan d'assurance qualité spécifique au chantier de salle propre
- Etablir le programme de contrôles métrologiques en salle propre

Public concerné

Toute personne impliquée dans un projet de création ou de modification d'une salle propre.

Prérequis

Absence de prérequis.

Moyens pédagogiques

- Exposés théoriques
- Démonstrations de matériels et d'équipements
- 2 exemplaires de la revue *Salles Propres*
- Remise d'un cahier technique normatif
- Guides *L'enveloppe de la salle propre* tomes 1 et 2

Évaluation

- En cours de formation : réveils pédagogiques, quizz, échanges avec le formateur
- En fin de formation : QCM

Formateur référent

Vincent BARBIER (bio p.2)

Accessibilité aux situations de handicap : Pour toutes nos formations, nous réalisons des études préalables à la formation pour adapter les locaux, les modalités pédagogiques et l'animation de la formation en fonction de la situation de handicap annoncée. De plus en fonction des demandes, nous mettrons tout en œuvre pour nous tourner vers les partenaires spécialisés

Modalité de règlement : 100% à l'issue de la formation et du questionnaire d'évaluation de fin de formation

INFO & RÉFÉRENT HANDICAP | PHILIPPE BOURBON - FORMATION@ASPEC.FR - 01 44 74 67 00

« Le cahier des charges »
Comment bien concevoir sa salle propre ? Quelles questions se poser ?
2 jours

Formateur référent : Vincent BARBIER
Lieu : Paris ou Lyon ou Bordeaux (Présentiel)
Formateurs / intervenants : V.Barbier, R.Salvi / C.Chailoux / M.Gillaizeau / JLLauer
L.Zaworski / G.Vadot

Compétences visées :

- Donner les éléments de base visant à rédiger un cahier des charges sur l'ensemble des éléments de conception, construction et réception d'une zone propre

Objectifs pédagogiques :

- Définir les besoins et principes d'une salle propre
- Choisir les matériaux et éléments constitutifs d'une salle propre
- Comprendre la structuration d'un cahier des charges
- Elaborer le plan d'assurance qualité spécifique au chantier de salle propre
- Etablir le programme de contrôles métrologiques en salle propre

Public concerné :

- Toute personne exerçant une activité en lien direct ou indirect avec la salle propre
- 4 à 14 participants

Pré-requis : Aucun pré-requis

Horaires : Jour 1 : 9h00-17h30 / Jour 2 : 9h00-17h30

Délai d'accès : 11 jours ouvrés

Evaluations : Chaque participant devra être équipé d'un téléphone portable

Gestion du handicap :

Nos formations sont accessibles aux personnes à mobilité réduite selon notre politique d'accueil aux personnes en situation de handicap. Nous vous remercions de prendre contact avec nous pour adapter les modalités d'accueil et la pédagogie afin que nous puissions vous accueillir dans les meilleures conditions, et garantir l'efficacité des formations délivrées. Merci de contacter Philippe BOURBON, Référent Handicap, afin d'organiser votre accueil (Tel : 0670260102 ou philippe.bourbon@aspec.fr). Si toutefois nos moyens pédagogiques ne sont pas adaptés à la formation, nous nous rapprocherons de notre partenaire spécialisé AGEFIPH pour répondre favorablement à votre demande.

Programme (Jour 1)

	Séquences	Contenu	Méthodes pédagogiques
9h00 à 9h30	1. Introduction	<ul style="list-style-type: none"> - Présentation du formateur et des participants. - Attentes des participants - Présentation du programme et de ses objectifs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposés - Echange en grand groupe - Tour de table
9h30 à 11h15	2. Structure du cahier des charges	<ul style="list-style-type: none"> - Comment rédiger un cahier des charges : structure d'un cahier des charges, aspects juridiques, performances à atteindre, assurance qualité, point spécifique de la maîtrise de la contamination - Questions / Réponses 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposés - Echange en grand groupe
11h15-11h30 : Pause			
11h30 à 12h00	3. Eléments de conception généraux	<ul style="list-style-type: none"> - Conception générale d'une salle propre - L'organisation des flux - Dimensionnement des sas et leur intégration au cahier des charges - Questions / Réponses 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposés - Démonstration - Echange en grand groupe
12h00 à 13h15 : PAUSE DEJEUNER			
13h15 à 14h30	4. Choix techniques et accessoires	<ul style="list-style-type: none"> - Critères de choix de l'enceinte de la salle propre et recommandations selon les applications : cloisons, plafond, éclairage, porte, accessoires, intégration, équipement process - Questions / Réponses 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposés - Démonstration - Echange en grand groupe
14h30 à 15h15	5. Choix aérauliques	<ul style="list-style-type: none"> - Les systèmes aérauliques - Les mini-environnements et leur intégration dans un système de traitement d'air (1ère partie) 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposés - Démonstration - Echange en grand groupe
15h15-15h30 : Pause			
15h30 à 16h00	6. Visite technique	<ul style="list-style-type: none"> - Visite des installations de l'ASPEC - Echantillons de sols, filtres, registres, accessoires, ... 	<ul style="list-style-type: none"> - Démonstration - Echange en grand groupe - Vidéos
16h00 à 17h00	7. Choix aérauliques	<ul style="list-style-type: none"> - Les systèmes aérauliques - Les mini-environnements et leur intégration dans un système de traitement d'air (2ème partie) 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposés - Démonstration - Echange en grand groupe
17h00 à 17h30	8. Conclusion de la journée	<ul style="list-style-type: none"> - Questions / réponses - Bilan de la journée 	<ul style="list-style-type: none"> - Echange en grand groupe

Programme (Jour 2)

	Séquences	Contenu	Méthodes pédagogiques
9h00 à 9h15	9. Introduction de la journée	- Réveil pédagogique	- Quizz
9h15 à 11h00	10. Réalisation des travaux	- PAQ pour la réalisation des travaux : organisation d'ensemble, niveaux de propreté, contrôle des travaux, mise en propreté finale - Questions / réponses	- Exposés - Echange en grand groupe - Démonstrations
11h00-11h15 : Pause			
11h15 à 12h30	11. Filtration de l'air	- Principe de la filtration - Choix des solutions technologiques : filtration de l'air, diffusion de l'air - Questions / réponses	- Exposés - Echange en grand groupe - Démonstrations
12h30 à 14h00 : PAUSE DEJEUNER			
14h00 à 14h45	12. Revêtements de sols	- Choix des solutions technologiques pour les revêtements de sol (résines, PVC, ...) - Questions / réponses	- Exposés - Echange en grand groupe - Démonstrations - Débriefing
14h45-15h00 : Pause			
15h00 à 17h00	13. Contrôles et réception	- Réception et contrôle des installations - Cahier des charges contractuel - Contrôles à effectuer, que doit-on prévoir sur les installations, les obligations de contrôles périodiques et réglementaires - Echanges Questions / Réponses	- Exposés - Echange en grand groupe
17h00 à 17h30	14. Conclusion du stage	- Plans d'actions envisagés - Evaluation des acquis (questionnaire) - Correction en salle - Bilan de la formation	- Echange en grand groupe - QCM